

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"**

УТВЕРЖДАЮ



Профессор по довузовскому и
дополнительному профессиональному
образованию

С.Ю. Куетов
2021 г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
программы профессиональной переподготовки
«Государственное и муниципальное управление»**

Цель реализации программы: формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления.

Категория слушателей: государственные и муниципальные служащие, кадровый резерв, лица, имеющие или получающие высшее образование или среднее профессиональное образование.

Срок обучения: 532 часов

Компоненты программы (дисциплины или модули)	Виды учебной нагрузки	Лекционные, практические занятия, промежуточная аттестация								
		1 месяц	2 месяц	3 месяц	4 месяц	5 месяц	6 месяц	7 месяц	8 месяц	9 месяц
Модуль 1. «Теория и практика государственного и муниципального управления»	ауд.	30	30	6						
	сам.	30	30	6						
1.1. Основы теории управления	ауд.	14								
	сам.	14								
1.2. Система государственного и муниципального управления	ауд.	8								
	сам.	8								
1.3. Управление организацией	ауд.	8								
	сам.	8								
1.4. Социальная направленность государственного управления	ауд.		12							
	сам.		12							
1.5. Управление персоналом	ауд.		8							
	сам.		8							
1.6. Основы экономики, финансового обеспечения и участия государственных и муниципальных органов в имущественных отношениях	ауд.		8							
	сам.		8							
1.7. Региональная экономика и территориальное планирование	ауд.		2	6						
	сам.		2	6						
Модуль 2. «Организационно-правовые основы государственного и муниципального управления»	ауд.			24	30	30	30			
	сам.			24	30	30	30			
2.1. Конституционное право России	ауд.			16						
	сам.			16						
2.2. Административное право	ауд.			8	10					
	сам.			8	10					

2.3. Трудовое право	ауд.				8					
	сам.				8					
2.4. Муниципальное право	ауд.				12	4				
	сам.				12	4				
2.5. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	ауд.				8					
	сам.				8					
2.6. Управление социальной сферой	ауд.				8					
	сам.				8					
2.7. Управление системой образования	ауд.				8					
	сам.				8					
2.8. Управление государственным и муниципальным развитием	ауд.				2	8				
	сам.				2	8				
2.9. Управление государственным и муниципальным имуществом	ауд.					12				
	сам.					12				
2.10. Управление земельными ресурсами	ауд.					10				
	сам.					10				
Модуль 3 «Информационно-документационное обеспечение государственного и муниципального управления»	ауд.							30	14	26
	сам.							30	14	26
3.1. Информационные технологии управления	ауд.				10			10		
	сам.				10			10		
3.2. Организация делопроизводства и документационное обеспечение управления	ауд.				16			16		
	сам.				16			16		
3.3. Статистика	ауд.				8			4	4	
	сам.				8			4	4	
3.4. Связи с общественностью в органах государственной власти и местного самоуправления	ауд.				6	4			10	
	сам.				6	4			10	
Модуль 4. «Служебное поведение государственного гражданского служащего и муниципального служащего и механизмы противодействия коррупции»	ауд.								16	
	сам.								16	
4.1. Этика служебного поведения и деловые коммуникации государственного и муниципального служащего	ауд.								10	
	сам.								10	
4.2. Правовые основы противодействия коррупции в системе государственного и муниципального управления	ауд.								6	2
	сам.								6	2
4.3. Государственные и муниципальные финансы	ауд.									14
	сам.									14
5. Вариативный модуль	ауд.									8
	сам.									8
Итоговая аттестация	ауд.									2
	сам.									2
Итого аудиторной нагрузки в месяц	ауд.	30	30	30	30	30	30	30	30	26
	сам.	30	30	30	30	30	30	30	30	26

Руководитель Центра дополнительного профессионального образования филиала ФГБОУ ВО КубГУ в г. Славянске-на-Кубани



Г.П. Юрьева